



STATUTS

de l'Union diaconale du Var

*Modifiés et votés lors de
L'Assemblée Générale Extraordinaire du 6 juin 2025*

ARTICLE 1 : Objet

L'Union Diaconale du Var est une association à durée illimitée sous le régime de la loi du 1^{er} juillet 1901 et du décret du 16 août 1901.

Elle a été créée le 20 juillet 1983 sous le nom de « Cosmédine ». Elle a pris le nom d'« Union Diaconale Cosmédine » le 20 octobre 1989 puis son nom actuel le 12 novembre 1991.

Son objet est d'animer et organiser, dans la diaconie du Var, une union d'associations constitutives luttant contre l'exclusion sociale, qui œuvre pour la promotion de la dignité humaine, de manière globale, cohérente et prospective, suivant une approche intégrale de l'écologie :

- en aidant ceux qui sont dans le besoin à faire face eux-mêmes à leurs difficultés, à s'organiser entre eux pour sortir, par leurs propres efforts, de leur situation d'oppression ou de malheur,
- en interpellant les différents secteurs de la société dans cette lutte contre l'exclusion.

L'Union diaconale du Var met en place, à travers son secrétariat général, des actions de formation, d'animation, de coordination et de soutien des projets inter-associatifs.

Elle peut, si nécessaire, mener elle-même des actions de lutte contre l'exclusion et d'aide aux personnes en difficulté ainsi que des projets d'économie sociale et solidaire.

ARTICLE 2 : Siège social

Le siège social est établi à Toulon, 363 avenue colonel Picot. Il pourra être transféré par décision du conseil d'administration.

ARTICLE 3 : Composition de l'UDV

L'Union diaconale du Var se compose des associations adhérentes, appelées associations « constitutives », des représentants du service diocésain de la Diaconie et des chargés de mission.

C'est au cours de l'assemblée générale ordinaire qu'une association peut demander son adhésion à l'Union Diaconale du Var ou faire part de sa décision de s'en retirer.

L'adhésion s'accompagne de l'adoption préalable par l'association de la Charte et du projet associatif de l'Union diaconale du Var.

Chaque association manifeste son engagement à l'Union diaconale du Var par la signature d'une convention d'adhésion qui définit les règles applicables au sein de l'Union diaconale du Var et les modalités qui lui sont spécifiques.

La qualité d'adhérent se perd par :

- la démission, dûment adressée au président,
- la non-signature de la convention d'adhésion dans un délai de 6 mois suivant la date d'adhésion et, pour les associations constitutives suivant la date de modification de son contenu régulièrement adopté par assemblée générale extraordinaire,
- le non-respect des obligations contenues dans la convention d'adhésion,

La déchéance est prononcée par l'assemblée générale, à la majorité des deux tiers des membres présents ou représentés, au moment du vote, sur la proposition du conseil d'administration, lorsqu'il a été porté gravement atteinte aux intérêts matériels ou moraux de l'Union diaconale du Var ou de l'une des associations adhérentes.

ARTICLE 4 : Ressources

Les ressources de l'association comprennent :

- le montant des cotisations acquittées par les membres,
- les dons et le mécénat,
- les subventions des collectivités et institutions publiques,
- le produit des rétributions perçues pour les prestations ou services rendus,
- toutes les autres ressources autorisées par la loi.

ARTICLE 5 : L'Assemblée Générale

L'assemblée générale est l'organe souverain de l'Union diaconale du Var. Elle comprend, avec droit de vote :

- les présidents des associations adhérentes - conformément à l'article 3 ci-dessus - ou leur représentant, ainsi que deux personnes au plus, désignées pour chacune d'elle parmi ses administrateurs,
- les représentants du service diocésain de la Diaconie, membres de droit,
- les chargés de mission, au nombre maximum de huit, ratifiés par l'Assemblée Générale

Elle est ouverte, sans droit de vote, à toutes les autres personnes intéressées par son activité et celles de ses membres, salariés, bénévoles et personnes accueillies.

ARTICLE 6 : Fonctionnement de l'Assemblée Générale

L'assemblée générale ordinaire est convoquée par le président sur un ordre du jour arrêté par le conseil d'administration, une fois par an, au cours du premier semestre de l'année civile.

Elle entend les comptes-rendus du conseil d'administration sur l'activité de l'Union diaconale du Var et approuve, dans cet ordre, le rapport moral, le rapport d'activités et les comptes de l'exercice clos, puis détermine les orientations de l'Union diaconale du Var.

Elle ratifie le choix des chargés de mission et désigne parmi eux ceux qui seront membres du Conseil d'Administration pour une durée de trois ans renouvelable.

Elle fixe le montant des cotisations des associations adhérentes ainsi que la rémunération des prestations et services assurés par l'Union diaconale du Var.

Les membres de droit et les chargés de mission sont dispensés de cotisation.

Sur proposition du conseil d'administration, l'assemblée générale adopte :

- la charte
- le projet associatif
- le règlement intérieur des instances associatives qui définit le fonctionnement des organes associatifs.

ARTICLE 7 : Le Conseil d'administration

Le conseil d'administration assure la gestion courante de l'Union diaconale du Var et prend les décisions nécessaires à son fonctionnement entre les réunions de l'assemblée générale.

Conformément à l'article 261-7-1° -d du Code général des Impôts :

- a) L'association est gérée et administrée à titre bénévole par des personnes n'ayant elles-mêmes, ou par personnes interposées, aucun intérêt direct ou indirect dans les résultats de son activité ;
- b) Elle ne procède à aucune distribution directe ou indirecte de bénéfice, sous quelque forme que ce soit ; le bénéfice apparaissant au compte de résultat servira uniquement à la réalisation de l'objet social de l'association
- c) Les membres de l'association et leurs ayant droits ne peuvent pas être déclarés attributaires d'une part quelconque de l'actif, sous réserve du droit de reprises des apports.

Le conseil d'administration est composé des membres suivants :

- **3 membres** représentant le service diocésain de la diaconie,
- Les présidents des associations adhérentes de l'Union diaconale du Var (selon l'article 3), qui peuvent se faire représenter par un membre choisi au sein de leur bureau respectif,
- **2 à 4 chargés de mission** élus pour une durée de trois ans parmi ceux ratifiés par l'assemblée générale.

Chaque administrateur, en sus des dispositions ci-dessus qui concernent les présidents, peut donner son pouvoir à un autre membre du CA dans la limite d'un pouvoir par membre ou à défaut au Président sans limitation du nombre de pouvoirs. En cas d'égalité des voix, celle du président est prépondérante.

Le conseil d'administration se réunit au moins cinq fois par an.

Il ne peut valablement délibérer que si plus de la moitié (50%) des membres sont présents ou représentés.

Il vote le budget de l'exercice suivant.

Le conseil d'administration désigne des chargés de mission sans limitation de nombre, seuls ceux ratifiés par l'AG ayant droit de vote.

Au sein du conseil d'administration, les décisions sont prises à la majorité des membres présents au moment du vote.

ARTICLE 8 : Le bureau

Le conseil d'administration élit, pour un an, un bureau composé :

- d'un président
- d'un ou deux vice-présidents
- d'un trésorier
- d'un secrétaire

Le bureau doit comporter un représentant (au moins) du service diocésain de la diaconie ; deux autres membres (au moins) doivent être des présidents d'associations.

Le bureau peut s'adjoindre un secrétaire adjoint et un trésorier adjoint qui n'ont pas voix délibérative, à charge d'en rendre compte au prochain conseil d'administration.

En cas de nécessité (vacances, charge de travail, besoin de compétence, ...), le bureau coopte, sur proposition du Président, un nouveau membre dont la nomination devra être ratifiée par le plus proche Conseil d'Administration. Les pouvoirs des membres ainsi désignés prennent fin avec le renouvellement annuel du bureau.

Au sein du bureau, les décisions sont prises à la majorité des membres présents au moment du vote ; en cas d'égalité des voix, celle du président est prépondérante.

ARTICLE 9 : Fonctionnement du bureau

Le bureau siège en alternance avec le conseil d'administration et chaque fois que nécessaire. Il est convoqué par son président.

Le bureau est habilité à prendre toutes les initiatives nécessaires pour l'administration et la direction de l'Union diaconale du Var, dans le cadre des résolutions adoptées par les assemblées générales et des directives prises par le conseil d'administration.

Il doit rendre compte de toutes ses initiatives devant le conseil d'administration.

Le président, ou éventuellement le vice-président désigné par le bureau, représente l'Union diaconale du Var en justice, ainsi que dans tous les actes de la vie civile.

ARTICLE 10 : Politique de rémunération dans le cadre de l'habilitation E.S.S.

Conformément à l'Article 11 de la LOI n° 2014-856 du 31 juillet 2014 relative à l'Economie Sociale et Solidaire, la politique de rémunération de l'association satisfait aux deux conditions suivantes :

- a) La moyenne des sommes versées, y compris les primes, aux cinq salariés ou dirigeants les mieux rémunérés n'excède pas, au titre de l'année pour un emploi à temps complet, un plafond fixé à sept fois la rémunération annuelle perçue par un salarié à temps complet sur la base de la durée légale du travail et du salaire minimum de croissance, ou du salaire minimum de branche si ce dernier est supérieur,
- b) Les sommes versées, y compris les primes, au salarié ou dirigeant le mieux rémunéré n'excèdent pas, au titre de l'année pour un emploi à temps complet, un plafond fixé à dix fois la rémunération annuelle mentionnée au « a »

ARTICLE 11 : Modification des statuts

Les présents statuts peuvent être modifiés à la majorité des membres présents ou représentés de l'assemblée générale extraordinaire convoquée par le président du conseil d'administration.

ARTICLE 12 : Dissolution

La dissolution de l'association est prononcée par l'assemblée générale extraordinaire convoquée par le président du conseil d'administration.

Elle doit être approuvée par les deux tiers des membres présents ou représentés de l'assemblée générale extraordinaire.

L'Assemblée Générale Extraordinaire désignera un ou des liquidateurs. L'actif net, s'il y a lieu, est dévolu à un organisme ayant un but non lucratif conformément aux décisions de l'assemblée générale extraordinaire qui statue sur la dissolution. L'actif net ne peut être dévolu à un membre de l'association, même partiellement, sauf reprise d'un apport.

Statuts adoptés le 6 juin 2025

Myriam Fabre, **Vice-présidente**



Myriam FABRE (Jun 23, 2025 13:46 GMT+2)

Xavier Desgrees du Lou, **Vice-président**



Didier Piaton, **Président**



Didier Piaton (Jun 24, 2025 08:38 GMT+2)












STATUTS UDV voté AGE 06-06-2025

Final Audit Report

2025-06-24

Created:	2025-06-23
By:	Dalila BOUCHENAK (d.bouchenak@udv-services.fr)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAm3loemhOLSXZQa5CFP7TeZECFZjtQkcw

"STATUTS UDV voté AGE 06-06-2025" History

-  Document created by Dalila BOUCHENAK (d.bouchenak@udv-services.fr)
2025-06-23 - 8:30:20 AM GMT
-  Document emailed to Myriam FABRE (fabremyriam@hotmail.com) for signature
2025-06-23 - 8:30:25 AM GMT
-  Document emailed to Xavier Desgrées Du Lou (xavier.desgreesdulou@maisondesfreres-udv.org) for signature
2025-06-23 - 8:30:25 AM GMT
-  Document emailed to Didier Piaton (d.piaton@udv-services.fr) for signature
2025-06-23 - 8:30:25 AM GMT
-  Email viewed by Didier Piaton (d.piaton@udv-services.fr)
2025-06-23 - 10:43:40 AM GMT
-  Email viewed by Myriam FABRE (fabremyriam@hotmail.com)
2025-06-23 - 11:21:56 AM GMT
-  Document e-signed by Myriam FABRE (fabremyriam@hotmail.com)
Signature Date: 2025-06-23 - 11:46:54 AM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by Xavier Desgrées Du Lou (xavier.desgreesdulou@maisondesfreres-udv.org)
2025-06-23 - 2:17:33 PM GMT
-  Document e-signed by Xavier Desgrées Du Lou (xavier.desgreesdulou@maisondesfreres-udv.org)
Signature Date: 2025-06-23 - 2:20:44 PM GMT - Time Source: server
-  Document e-signed by Didier Piaton (d.piaton@udv-services.fr)
Signature Date: 2025-06-24 - 6:38:52 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2025-06-24 - 6:38:52 AM GMT