

# CATALOGUE FORMATION 2026



La certification qualité a été délivrée  
au titre de l'action suivante : actions de formation.





# IRIS FORMATION

est riche de 20 ans d'expérience dans la montée en compétence des acteurs du secteur associatif, sanitaire et social.

Notre équipe de 5 personnes vous accompagne, vous conseille et vous apporte son expertise en ingénierie de formation.

A votre écoute, elle construit des programmes de formation personnalisés et adaptés aux besoins de votre structure.

L'offre de ce catalogue est issue d'une démarche participative associant tout à la fois les acteurs de terrain et des experts reconnus du domaine des Sciences Humaines et Sociales.

*“Développons ensemble  
vos compétences”*



# UN ORGANISME CERTIFIÉ QUALIOPi DEPUIS 2021



■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre  
de l'action suivante : actions de formation

Cette certification atteste de la qualité du  
processus mis en œuvre par notre organisme  
de formation.

Cette « marque Qualiopi » est délivrée par  
un organisme certificateur indépendant,  
lui-même accrédité par le Comité Français  
d'Accréditation (COFRAC), sur la base d'un  
référentiel national.

## QUELQUES CHIFFRES

DE L'ANNÉE 2024



**26** stages réalisés



**152** stagiaires présents



Pour un taux de satisfaction global de **4,7/5**



Taux de satisfaction formateur de **4,8/5**





## LE MOT DU PRÉSIDENT DE L'UDV



Depuis plus de quarante ans l'UDV, comme groupement d'associations d'entraide sociale et pépinière de projets solidaires, ne cesse d'accompagner des personnes très diverses, confrontées aux difficultés de l'existence : précarité, mal logement, exil, perte des droits sociaux, souffrance psychique, illettrisme, addictions, malnutrition, chômage, maladie etc.

Bénévoles, salariés, volontaires civiques, stagiaires étudiants constituent ainsi une formidable équipe pluridisciplinaire aux talents multiples, unis pour mieux servir par leur savoir-faire et leur savoir-être.

Dans ce contexte la formation initiale et la formation continue sont des outils essentiels pour s'adapter aux mutations de la société (nouvelle législation, usage de l'IA...) et aux enjeux d'un accompagnement social qui se veut autant professionnel que fraternel, autant performant que participatif.

Le groupement UDV s'est doté d'un outil associatif "IRIS-Compétences-UDV" pour porter cette préoccupation. L'actuel livret de formation que vous tenez en mains est un des fruits de ce travail collaboratif entre bénévoles et salariés de son secteur «IRIS-Formation UDV».

La charte de l'UDV rappelle que toutes nos actions doivent rester une triple porte d'accès "à la convivialité, au droit commun et à la citoyenneté". Puisse ce livret de formation vous encourager à poursuivre cette aventure humaine et spirituelle avec enthousiasme et compétences, en améliorant de façon permanente l'accompagnement des personnes rencontrées pour le bien de tous et en s'adaptant aux évolutions sociétales».

*Didier Piaton*

Didier Piaton  
Président de l'UDV

***“ Personne ne se libère seul, personne ne libère autrui, on se libère ensemble. ”***

*Paulo Freire - Pédagogie des opprimés*

# NOS ACTIONS DE FORMATION

## SOMMAIRE FORMATIONS 2026

### MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

---

1 - De l'accompagnement individuel à l'émancipation collective : créer des actions en faveur du développement du pouvoir d'agir   <a href="#">Laura BORTOLAMEI</a>	28 et 29 septembre 2026
2 - Susciter et restaurer la motivation chez une personne en difficulté   <a href="#">Carole RIBO</a>	17 et 18 septembre 2026
3 - Susciter, restaurer et contribuer à une « juste » estime de soi chez une personne en difficulté   <a href="#">Carole RIBO</a>	25 et 26 juin 2026
4 - ETHNOPSY, variations culturelles et Invariants Psychopathologiques   <a href="#">Didier MAVINGA LAKE</a>	28 et 29 mai 2026
5 - Prévention et gestion des situations d'agressivité et de violence   <a href="#">Didier MAVINGA LAKE</a>	26 et 27 mars 2026
6 - La méthode FALC : Facile a lire Facile a Comprendre- Accessibilité de l'information et démarche inclusive   <a href="#">Aurélia VAN MECHELEN</a>	22 et 23 juin 2026
7 - Autorité et gestion des transgressions   <a href="#">Séverine MIRANDA</a>	8 et 9 octobre 2026
8 - Développer ses soft skills pour une intervention sociale adaptée   <a href="#">Emmanuelle GIRAUD</a>	31 mars et 1 <sup>er</sup> avril 2026
9 - Accompagner avec bienveillance, prévenir la maltraitance   <a href="#">Emmanuelle GIRAUD</a>	20 mai 2026
10 - Prophylaxie du burnout dans l'action quotidienne   <a href="#">Ella BÜCHNER</a>	4 et 5 juin 2026
11 - Pourquoi certains accompagnements échouent ? Le "gain caché" et ses conséquences   <a href="#">Ella BÜCHNER</a>	15 et 16 octobre 2026
12 - Accueillir des publics précaires en situation de dépendance addictive   <a href="#">Séverine MIRANDA</a>	9 et 10 avril 2026
13 - Quelle type de prise en charge pour les publics en situation de grande précarité   <a href="#">Séverine MIRANDA</a>	11 et 12 juin 2026

---

### EVOLUER DANS NOS PRATIQUES

---

14 - Agilité et adaptabilité dans l'environnement associatif   <a href="#">Emmanuelle PAWLACZYK</a>	1 <sup>er</sup> et 2 octobre 2026
15 - Communiquer avec assertivité   <a href="#">Emmanuelle GIRAUD</a>	3 et 4 mars 2026
16 - Génération Z, mode d'emploi : accueillir et intégrer les nouvelles générations en milieu professionnel   <a href="#">Carole RIBO</a>	19 et 20 mars 2026
17 - Développez votre communication externe et votre relation avec les médias   <a href="#">Guillaume ALBERTO</a>	19 juin 2026
18 - Développer vos compétences professionnelles grâce à l'intelligence émotionnelle   <a href="#">Karen DUPUY</a>	4 et 5 novembre 2026
19 - Améliorez vos compétences bureautiques   <a href="#">Pascal VASNIER</a>	6 février ou 8 juin ou 16 novembre 2026
20 - L'intelligence Artificielle   <a href="#">Rémy BIGOT</a>	24 et 25 septembre 2026
21 - Prendre la parole avec confiance   <a href="#">Séverine MIRANDA</a>	12 et 13 mars 2026

## NOS INCONTOURNABLES

22 - Sensibilisation aux premiers secours | [Fabrice HAYS](#) |

Voir site IOTA

23 - Prévention et secours civiques de niveau 1 - PSC1 | [partenariat avec IFPST](#) |

7 avril ou 23 novembre 2026

24 - Connaitre et comprendre le groupement UDV pour y être un acteur engagé

10 février 2026 ou 28 avril 2026

| [Délégué diocésain de la diaconie et secrétaire général de l'UDV](#) |

ou 16 juin 2026 ou 17 novembre 2026

25 - Journée rencontres et découvertes des acteurs de la solidarité du Var | [Les membres](#)

3 dates voir site IOTA

du « COTECH bénévolat » de l'UDV |

## CALENDRIER 2026

JANVIER	FÉVRIER	MARS	AVRIL	MAI	JUIN	JUILLET	AOÛT	SEPTEMBRE	OCTOBRE	NOVEMBRE	DÉCEMBRE
1 J	1 D	1 D	1 M 8	1 V	1 L 3	1 M	1 S	1 M	1 J 14	1 D	1 M
2 V	2 L	2 L	2 J	2 S	2 M 3	2 J	2 D	2 M	2 V 14	2 L	2 M
3 S	3 M	3 M 15	3 V	3 D	3 M	3 V	3 L	3 J	3 S	3 M	3 J
4 D	4 M	4 M 15	4 S	4 L	4 J 10	4 S	4 M	4 V	4 D	4 M 18	4 V
5 L	5 J	5 J	5 D	5 M	5 V 10	5 D	5 M	5 S	5 L	5 J 18	5 S
6 M	6 V 19	6 V	6 L	6 M	6 S	6 L	6 J	6 D	6 M	6 V	6 D
7 M	7 S	7 S	7 M 23	7 J	7 D	7 M	7 V	7 L	7 M	7 S	7 L
8 J	8 D	8 D	8 M	8 V	8 L 19	8 M	8 S	8 M	8 J 7	8 D	8 M
9 V	9 L	9 L	9 J 12	9 S	9 M	9 J	9 D	9 M	9 V 7	9 L	9 M
10 S	10 M 24	10 M	10 V 12	10 D	10 M	10 V	10 L	10 J	10 S	10 M	10 J
11 D	11 M	11 M	11 S	11 L	11 J 13	11 S	11 M	11 V	11 D	11 M	11 V
12 L	12 J	12 J 21	12 D	12 M	12 V 13	12 D	12 M	12 S	12 L	12 J	12 S
13 M	13 V	13 V 21	13 L	13 M	13 S	13 L	13 J	13 D	13 M	13 V	13 D
14 M	14 S	14 S	14 M	14 J	14 D	14 M	14 V	14 L	14 M	14 S	14 L
15 J	15 D	15 D	15 M	15 V	15 L	15 M	15 S	15 M	15 J 11	15 D	15 M
16 V	16 L	16 L	16 J	16 S	16 M 24	16 J	16 D	16 M	16 V 11	16 L 19	16 M
17 S	17 M	17 M	17 V	17 D	17 M	17 V	17 L	17 J	17 S	17 M 24	17 J
18 D	18 M	18 M	18 S	18 L	18 J	18 S	18 M	18 V	18 D	18 M	18 V
19 L	19 J	19 J 16	19 D	19 M	19 V 17	19 D	19 M	19 S	19 L	19 J	19 S
20 M	20 V	20 V 16	20 L	20 M 9	20 S	20 L	20 J	20 D	20 M	20 V	20 D
21 M	21 S	21 S	21 M	21 J	21 D	21 M	21 V	21 L 2	21 M	21 S	21 L
22 J	22 D	22 D	22 M	22 V	22 L 6	22 M	22 S	22 M 2	22 J	22 D	22 M
23 V	23 L	23 L	23 J	23 S	23 M 6	23 J	23 D	23 M	23 V	23 L 23	23 M
24 S	24 M	24 M	24 V	24 D	24 M	24 V	24 L	24 J 20	24 S	24 M	24 J
25 D	25 M	25 M	25 S	25 L	25 J	25 S	25 M	25 V 20	25 D	25 M	25 V
26 L	26 J	26 J 5	26 D	26 M	26 V	26 D	26 M	26 S	26 L	26 J	26 S
27 M	27 V	27 V 5	27 L	27 M	27 S	27 L	27 J	27 D	27 M	27 V	27 D
28 M	28 S	28 S	28 M 24	28 J 4	28 D	28 M	28 V	28 L 1	28 M	28 S	28 L
29 J		29 D	29 M	29 V 4	29 L	29 M	29 S	29 M 1	29 J	29 D	29 M
30 V		30 L	30 J	30 S	30 M	30 J	30 D	30 M	30 V	30 L	30 M
31 S		31 M 8		31 D		31 V	31 L		31 S		31 J

- Toutes nos formations sont ouvertes gratuitement aux bénévoles du groupement UDV -

*“ Le savoir est la seule matière qui s’accroît quand on la partage ”*

Socrate



# MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

## NOS ACTIONS DE FORMATION

---

1 - De l'accompagnement individuel à l'émancipation collective : créer des actions en faveur du développement du pouvoir d'agir | [Laura BORTOLAMEI](#) |

---

2 - Susciter et restaurer la motivation chez une personne en difficulté | [Carole RIBO](#) |

---

3 - Susciter, restaurer et contribuer à une « juste » estime de soi chez une personne en difficulté | [Carole RIBO](#) |

---

4 - ETHNOPSY, variations culturelles et Invariants Psychopathologiques | [Didier MAVINGA LAKE](#) |

---

5 - Prévention et gestion des situations d'agressivité et de violence | [Didier MAVINGA LAKE](#) |

---

6 - La méthode FALC : Facile a lire Facile a Comprendre- Accessibilité de l'information et démarche inclusive | [Aurélia VAN MECHELEN](#) |

---

7 - Autorité et gestion des transgressions | [Séverine MIRANDA](#) |

---

8 - Développer ses soft skills pour une intervention sociale adaptée | [Emmanuelle GIRAUD](#) |

---

9 - Accompagner avec bienveillance, prévenir la maltraitance | [Emmanuelle GIRAUD](#) |

---

10 - Prophylaxie du burnout dans l'action quotidienne | [Ella BÜCHNER](#) |

---

11 - Pourquoi certains accompagnements échouent ? Le "gain caché" et ses conséquences | [Ella BÜCHNER](#) |

---

12 - Accueillir des publics précaires en situation de dépendance addictive | [Séverine MIRANDA](#) |

---

13 - Quelle type de prise en charge pour les publics en situation de grande précarité | [Séverine MIRANDA](#) |

---

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

### DE L'ACCOMPAGNEMENT INDIVIDUEL À L'ÉMANCIPATION COLLECTIVE : CRÉER DES ACTIONS EN FAVEUR DU DÉVELOPPEMENT DU POUVOIR D'AGIR

#### OBJECTIFS

- ✓ les notions de participation, de développement du pouvoir agir et de compétences psychosociales
- ✓ Améliorer les compétences d'accompagnement en faveur de la  
tion des personnes accompagnées
- ✓ Acquérir des outils méthodologiques pour le développement et  
l'animation d'ateliers collectifs

#### PROGRAMME

##### Participation, empowerment et développement du pouvoir d'agir

- Définition et contextualisation des notions
- La place des personnes accompagnées dans les politiques publiques et les dispositifs d'accueil et d'accompagnement
- Démarche éthique et posture de l'accompagnant
- L'approche capacitaire

##### Du développement du pouvoir d'agir de la personne à l'émancipation collective

- Repérage des compétences psycho-sociales : définitions et enjeux
- Le diagnostic partagé : prendre appui sur les savoirs expérimentiels des personnes accompagnées, permettre l'auto-évaluation des capacités
- Mettre en œuvre et évaluer la participation des personnes
- L'exemple de la santé communautaire et du rétablissement

##### Approches et Méthodologies d'intervention à dimension collective

- L'intelligence collective, un point d'appui pour favoriser la participation de toutes et tous
- L'intervention sociale d'intérêt collectif : élaborer et mettre en œuvre un projet de développement social
- La méthode SMART au service du développement du pouvoir d'agir

##### Renforcement et développement des compétences psycho-sociales

- Outils d'animation d'ateliers collectifs

#### Formation assurée par Laura BORTOLAMEI



Ergologue, intervenante en ingénierie sociale et analyste du travail, conseil et formatrice auprès d'établissements sociaux et médicosociaux.



28 et 29 septembre 2026



Durée de 2 jours

#### INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

##### Méthodes pédagogiques :

Apports théoriques, ateliers d'intelligence collective à partir de situations vécues

##### Modalités d'évaluation des acquis :

QCM - utilisation d'un outil d'intelligence collective, « le quizz infernal »

##### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# SUSCITER ET RESTAURER LA MOTIVATION CHEZ UNE PERSONNE EN DIFFICULTÉ

### OBJECTIFS

- ✓ Identifier les leviers de motivation chez l'individu
- ✓ S'approprier les techniques de motivation
- ✓ Définir les limites de son champ d'intervention
- ✓ Faciliter l'accès au changement pour la personne accompagnée

### PROGRAMME

#### Les différents types de motivation

- Les notions de valeurs et de priorités
- Les critères d'activation de la motivation
- Les techniques de motivation

#### Les différentes phases du changement

- Les facteurs de réussite et les obstacles
- L'importance de boucler un deuil
- Les clefs de compréhension des émotions pour faire d'elles de précieuses alliées

#### L'histoire de vie d'une personne

- L'impact qu'elle peut laisser dans son sillage
- Les blocages possibles dans un processus d'évolution

#### Enfin, une fois les blocages levés

- Les critères d'un nouvel objectif atteignable en phase avec les valeurs de la personne accompagnée



17 et 18 septembre 2026



Durée de 2 jours

### INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

#### Méthodes pédagogiques :

Apports théoriques, réflexion collective ainsi que des mises en situation

**Modalités d'évaluation des acquis :** QCM

#### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

Formation assurée par  
**Carole RIBO**



Coach de vie et conseillère en insertion professionnelle,  
Responsable d'Entreprise d'Economie Sociale et Solidaire,  
Formatrice de conseiller(e)s en insertion professionnelle.

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# SUSCITER, RESTAURER ET CONTRIBUER À UNE « JUSTE » ESTIME DE SOI CHEZ UNE PERSONNE EN DIFFICULTÉ

### OBJECTIFS

- ✓ Connaître les principes de base du fonctionnement de l'estime de soi
- ✓ Saisir les enjeux d'une estime de soi « équilibrée » (ou proche de la réalité)
- ✓ Contribuer à l'équilibre de l'estime de soi des personnes accompagnées

### PROGRAMME

#### Comprendre le fonctionnement de l'estime de soi

- Définition et composantes de l'estime de soi (amour de soi, conscience de soi, confiance en soi, forces et axes de progression)
- Les mécanismes internes et externes qui influencent l'estime de soi
- Les sources de construction de l'estime de soi : expériences, environnement, interactions sociales, domaines de la vie impactés par l'estime de soi

#### Identifier les signes de reconnaissance à éviter ou à privilégier

- Les signes de reconnaissance à privilégier : talents, compétences, aptitudes mais aussi actes manqués, erreurs...
- Les signes de reconnaissance à éviter : jugement hâtif, dévalorisation, critique infondée...
- Comment adapter sa communication pour contribuer à une estime de soi équilibrée

#### Distinguer faits, opinions et ressentis

- Impact potentiel de chacun sur l'estime de soi
- Pourquoi cette distinction est essentielle dans l'accompagnement
- Outils pour aider à clarifier ces distinctions dans les échanges

#### Identifier et mobiliser les personnes ressources

- Définition d'une personne ressource dans le cadre du développement de l'estime de soi
- Les différents types de personnes ressources
- Comment repérer et encourager la mobilisation de ces soutiens

### Formation assurée par Carole RIBO



Coach de vie et conseillère en insertion professionnelle,  
Responsable d'Entreprise d'Economie Sociale et Solidaire.  
Formatrice de conseiller(e)s en insertion professionnelle.



25 et 26 juin 2026



Durée de 2 jours

### INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

#### Méthodes pédagogiques :

Apports théoriques, réflexion collective ainsi que des mises en situation

**Modalités d'évaluation des acquis :** QCM

#### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

## ETHNOPSY, VARIATIONS CULTURELLES ET INVARIANTS PSYCHOPATHOLOGIQUES

## OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les concepts généraux de l'ethnopsychiatrie
- ✓ Prendre conscience de ce qu'est la confrontation interculturelle
- ✓ Comprendre la relation entre maladie mentale et culture et la mettre en œuvre dans leur pratique professionnelle

## PROGRAMME

## Découvrir les concepts généraux de l'ethnopsychiatrie

- Les notions de croyance, de rite, de coutume
- Les systèmes de représentation de la maladie et des méthodes thérapeutiques
- L'approche ethnopsychiatrique et ethnopsychanalytique: des pionniers aux pratiques contemporaines

## Explorer la relation entre maladie mentale et culture

- Importance des facteurs socio-culturels dans la construction de la personnalité
- Problèmes d'identité et pathologies spécifiques
- Expression de la maladie selon les cultures
- Logiques du système culturel d'une personne étrangère: sémantique, syntaxique, pragmatique
- Distinction entre croyance et délire : quelques repères

## Appréhender la relation professionnel/usager sous l'angle culturel

- Culture de l'intervenant/ culture de la personne accompagnée
- Les difficultés de la relation interculturelle
- Lecture culturelle et lecture psychiatrique du symptôme

## Mettre en pratique la démarche ethno psychiatrique

- Dans la prise en charge des patients
- Dans l'accompagnement des familles
- Dans l'accueil des enfants, des adolescents et de leur famille

Formation assurée par  
Didier MAVINGA LAKE

Docteur en Psychopathologie – Psychanalyste  
Psychologue clinicien.



28 et 29 mai 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

Prix : 910 €

Lieu : Toulon

Publics : Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

Prérequis : Aucun

## Méthodes pédagogiques :

- Une activité cognitive pour l'acquisition des connaissances théoriques et pratiques, associée à une démarche interactive et participative
- Une analyse des pratiques professionnelles, basée sur l'étude de cas et situations cliniques

Modalités d'évaluation des acquis : Questionnaire individuel, échange en groupe

Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière : Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# PRÉVENTION ET GESTION DES SITUATIONS D'AGRESSIVITÉ ET DE VIOLENCE

## OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les situations d'agressivité rencontrées
- ✓ Identifier les mécanismes mis en jeu
- ✓ Comprendre comment le contexte et certaines attitudes professionnelles peuvent parfois être sources de manifestations de violence ou d'agressivité
- ✓ Identifier, corriger et contrôler les manifestations de violence et d'agressivité
- ✓ Agir de façon sécurisante

## PROGRAMME

### La prévention

- Identifier les facteurs ou les situations propices à l'apparition de l'agressivité
- Corriger en connaissant mieux l'impact des symptômes et du trauma sur les patients
- Contrôler via la mise en place d'un système de veille entre collègue pour éviter que les pratiques personnelles prennent le pas sur les pratiques professionnelles

### Gestion

- Les postures professionnelles
- Les pathologies mentales : mise à jour sur les névroses, psychoses et perversions

### L'intervention

- Les signaux d'alerte ; l'intervention verbale ; la distance de sécurité ; la gestion de ses propres émotions

Formation assurée par  
**Didier MAVINGA LAKE**



Docteur en Psychopathologie – Psychanalyste  
Psychologue clinicien.



26 et 27 mars 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

### Méthodes pédagogiques :

- Apport des connaissances théoriques, démarche active et interactive
- Analyse des pratiques professionnelles, Analyse de cas
- Pratique réflexive en groupes et mises en situation

### Modalités d'évaluation des acquis :

- Un temps d'échange en fin de chaque journée pour réajuster si nécessaire les apports effectués
- Une évaluation du transfert des acquis à partir des travaux effectués
- Un questionnaire portant sur les notions considérées comme fondamentales

### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

## LA MÉTHODE FALC : FACILE A LIRE FACILE A COMPRENDRE - ACCESSIBILITÉ DE L'INFORMATION ET DÉMARCHE INCLUSIVE

## OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les enjeux de l'accessibilité de l'information et les resituer dans un cadre légal et éthique
- ✓ Comprendre les origines et les principes essentiels de la méthode FALC
- ✓ Utiliser la méthode FALC pour produire des écrits accessibles au(x) destinataire(s) et adaptés aux objectifs poursuivis
- ✓ Connaître et savoir appliquer les règles européennes (rédaction et mise en page) pour créer ou adapter un texte en FALC

## PROGRAMME

## Le processus de communication

- Spécificités de la communication écrite : « double adresse » et « destinataire éthique »
- La communication écrite professionnelle : contexte(s), enjeux et critères d'efficacité

## Une démarche inclusive

- Focus sur l'accessibilité : cadre légal (loi 2002, loi 2005)
- Développement du pouvoir d'agir et participation des personnes concernées
- Les obstacles à la compréhension, les besoins spécifiques des publics

## Découverte de la méthode FALC

- Origine, objectifs et usages de la méthode
- Présentation des règles de base de la méthode FALC
- Présentation des ressources existantes : dictionnaires et banques de pictogramme

## Utiliser la méthode FALC

- Organisation et structuration de l'information
- La méthode QQCPOQP
- L'atelier de relecture

Formation assurée par  
Aurélia VAN MECHELEN

Après vingt-cinq ans d'éducatrice spécialisée, je me suis formée à l'ingénierie sociale et particulièrement à la méthode FALC, et d'animer plusieurs sessions de formation sur la thématique des écrits professionnels.



22 et 23 juin 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

Prix : 910 €

Lieu : Toulon

Publics : Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

Prérequis : Aucun

## Méthodes pédagogiques :

- Alternance entre des apports théoriques, méthodologiques, techniques et des exercices pratiques
- Travaux dirigés inspirés le plus souvent d'outils d'intelligence collective

## Modalités d'évaluation des

acquis : Quizz, atelier d'intelligence collective : réalisation d'une carte mentale

## Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# AUTORITE ET GESTION DES TRANSGRESSIONS

### OBJECTIFS

- ✓ Développer une posture d'autorité structurante en alliant bienveillance et exigence
- ✓ Comprendre et accompagner les transgressions de manière constructive et personnalisée
- ✓ Construire une cohérence d'équipe avec un cadre commun au niveau des interventions et sanctions

### PROGRAMME

#### La compréhension de l'autorité et des transgressions

- Autorité : enjeux et repères, autorité vs autoritarisme
- Causes des comportements transgressifs
- Influence des valeurs, injonctions, drivers et liens de loyauté

#### Les dynamiques relationnelles

- Apports de l'analyse transactionnelle (posture de vie-états du moi)
- Identification des jeux psychologiques (triangle dramatique)
- Observation et décodage des réactions émotionnelles difficiles (lien émotion-besoin)

#### La régulation des comportements dans un cadre commun

- Sanctions, punitions, réparations : concepts, enjeux, échelle de sanctions
- Règlement de fonctionnement et cohérence au sein de l'équipe
- Cadre coopératif et contrat d'engagement (outils de responsabilisation)
- Pratique de l'entretien post-transgression

### Formation assurée par Séverine MIRANDA



Facilitatrice en relations humaines et formatrice depuis 25 ans, spécialisée en développement des compétences socio-émotionnelles (psychosociales) et en pédagogie active et positive



8 et 9 octobre 2026



Durée de 2 jours

### INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

#### Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques illustrés d'exemples concrets
- Exercices pratiques, échanges et partages
- Analyse de cas réels apportés par les participants
- Mises en situation, jeux de rôle, théâtre forum

#### Modalités d'évaluation des acquis :

- Mises en situation
- Questions orales
- Questionnaire

#### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# DÉVELOPPER SES SOFT SKILLS POUR UNE INTERVENTION SOCIALE ADAPTÉE

## OBJECTIFS

- ✓ Repérer les soft skills exercés dans l'intervention sociale
- ✓ Se positionner dans une relation adaptée avec la personne concernée
- ✓ Développer ses compétences douces pour faire évoluer sa pratique

## PROGRAMME

### Repérer les soft skills exercés dans l'intervention sociale

- Déconstruire ses représentations et stéréotypes
- Cibler les compétences transversales nécessaires à un accompagnement de qualité

### Se positionner dans une relation adaptée avec la personne concernée

- Les différences entre l'empathie, la compassion et le syndrome du sauveur
- Trouver sa place dans la relation d'aide
- Travailler sa communication non verbale et paraverbale

### Développer ses compétences douces pour faire évoluer sa pratique

- Savoir faire face à l'agressivité ou au refus d'aide : l'assertivité
- Communiquer avec clarté et bienveillance : l'écoute active
- La coopération un levier pour développer ses compétences douces
- Identifier ses réactions émotionnelles et développer des stratégies de régulation

## Formation assurée par Emmanuelle GIRAUD

15 ans d'expérience dans le milieu social et médico-social, avec des postes de terrain, de chargée de mission, d'encadrement ou de direction d'établissement. Spécialisée dans l'accompagnement de ces secteurs via des formations action ou du conseil.



31 mars et 1<sup>er</sup> avril 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

### Méthodes pédagogiques :

- La formation s'articule autour de l'apport expérientiel des participants
- Théorie, jeux de rôles, analyses de cas apportées par les participants

**Modalités d'évaluation des acquis :** jeu de rôle, QCM

**Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :** Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12



## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# ACCOMPAGNER AVEC BIENVEILLANCE, PRÉVENIR LA MALTRAITANCE

## OBJECTIFS

- ✓ Questionner nos représentations de la bientraitance et nos pratiques  
o
- ✓ Repérer les contours et facteurs de risque de la maltraitance selon le
- ✓ Adopter une posture professionnelle bientraitante au quotidien

## PROGRAMME

### Prévenir la maltraitance

- Bienveillance, bientraitance, malveillance et maltraitance : quelles représentations ?
- Caractériser la bientraitance et la maltraitance selon le cadre légal
- Repérer les signes de maltraitance

### Promouvoir la bientraitance

- Questionner nos pratiques professionnelles : construire des outils pour évaluer et renforcer nos pratiques bientraitantes
- Développer une culture bienveillante et bientraitante : s'en approprier les valeurs, en définir les modalités, la faire concrètement vivre



20 mai 2026



Durée de 1 jour

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 455 €**Lieu :** Toulon**Publics :** Professionnels de terrain des secteurs sociaux et médicosociaux**Prérequis :** Aucun

### Méthodes pédagogiques :

- La formation s'articule autour de l'apport expérientiel des participants
- Théorie, jeux de rôles, analyses de cas apportées par les participants

### Modalités d'évaluation des

**acquis :** Quiz, jeu de rôle, QCM

### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## Formation assurée par Emmanuelle GIRAUD



15 ans d'expérience dans le milieu social et médico-social, avec des postes de terrain, de chargée de mission, d'encadrement ou de direction d'établissement. Spécialisée dans l'accompagnement de ces secteurs via des formations action ou du conseil.

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

## PROPHYLAXIE DU BURNOUT DANS L'ACTION QUOTIDIENNE

## OBJECTIFS

- ✓ Connaitre les facteurs de risques et les signaux phares du burnout
- ✓ Comprendre comment notre empreinte biographique nous influence
- ✓ Apprendre à identifier et interpréter différemment les réussites
- ✓ Intégrer les connaissances acquises dans sa posture, son positionnement professionnel et dans la pratique

## PROGRAMME

## Comprendre les facteurs de risques et les signaux du burnout

- Identifier les signes avant-coureurs : physiques, émotionnels, comportementaux
- Reconnaître les facteurs de risque spécifiques au secteur de l'accompagnement social et prendre conscience des mécanismes d'épuisement progressif

## Notre biographie d'aidant – Le rôle du « sauveteur intérieur »

- Explorer l'empreinte biographique dans la posture d'aidant
- Identifier les schémas de surinvestissement, de sauvetage, de sur-responsabilité et assigner la juste place au « sauveteur intérieur »

## Attentes, missions et réalités du terrain

- Distinguer les attentes explicites, implicites et projetées
- Comprendre le "manège des missions" : charge institutionnelle, flou des rôles, pression implicite, les dynamiques de terrain, le fonctionnement des systèmes
- Réfléchir à ses possibilités professionnelles et la responsabilité partagée

## Changer de regard sur les réussites

- Apprendre à se détacher d'un idéal de réussite pour valoriser les micro-avancées et les processus invisibles
- S'appuyer sur des outils afin de prendre une position « méta »

## Intégrer les acquis dans sa posture et sa pratique professionnelle

- Élaborer des stratégies de régulation émotionnelle et de prise de recul
- Construire un plan d'action personnel de prévention du burnout
- Technique pour renforcer les pratiques de soutien

Formation assurée par  
Ella BÜCHNER

Ella BÜCHNER, Formatrice, superviseure et coach ; master en supervision, DE d'assistante de service social ; certificats en constellations familiales et systémiques, management systémique et en socio-psychiatrie. 25 ans d'expérience professionnelle



4 et 5 juin 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

Prix : 910 €

Lieu : Toulon

Publics : Tout public

Prérequis : Aucun

## Méthodes pédagogiques :

- Démarche active, réflexive et participative en individuel, en groupe et sous-groupes
- Analyse des situations professionnelles et mises en situation
- Méthodes systémiques

## Modalités d'évaluation des acquis : QCM

## Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# POURQUOI CERTAINS ACCOMPAGNEMENTS ECHOUENT ?

## « LE GAIN CACHÉ » ET SES CONSÉQUENCES

### OBJECTIFS

- ✓ Connaître et comprendre le concept du gain caché
- ✓ Identifier les mécanismes en jeu : responsabilités, attentes, possibilités et limites en matière d'accompagnement
- ✓ Intégrer les connaissances acquises dans sa posture et pratique professionnelle

### PROGRAMME

#### Les bénéfices de ne pas guérir – Le concept du gain caché

- Définitions du gain caché : points de vue psychanalytique, comportementaliste et systémique
- Les catégories du gain caché : fonction de symptômes, avantages relationnels, avantages pour des tiers, revalorisation idéologique de la maladie

#### Comprendre le système de la personne accompagnée

- L'importance de l'analyse systémique
- Distinguer les stratégies d'adaptation et les déficits
- Repérer les résistances au changement comme indicateurs de gains cachés

#### Intégrer dans la pratique

- Techniques d'approche pour des situations inextricables
- Outils pour les réunions de suivi

#### Réflexion éthique et professionnelle

- Déconstruction de la norme implicite de "guérison" ou de "réussite"
- Que signifie "aller mieux" ? Pour qui ? À quel prix ?
- Éthique de l'accompagnement : respecter le rythme, les choix et les résistances de l'autre

### Formation assurée par Ella BÜCHNER



Ella BÜCHNER, Formatrice, superviseure et coach ; master en supervision, DE d'assistante de service social ; certificats en constellations familiales et systémiques, management systémique et en socio-psychiatrie. 25 ans d'expérience professionnelle.



15 et 16 octobre 2026



Durée de 2 jours

### INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

#### Méthodes pédagogiques :

- Démarche active, réflexive et participative en groupe et en sous-groupes
- Analyse des situations professionnelles vécues et mises en situation
- Méthodes systémiques

#### Modalités d'évaluation des acquis : QCM

#### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# ACCUEILLIR DES PUBLICS PRÉCAIRES EN SITUATION DE DÉPENDANCE ADDICTIVE

## OBJECTIFS

- ✓ Acquérir un éclairage épidémiologique et clinique ainsi qu'une approche thérapeutique des principales conduites addictives
- ✓ Gérer les comportements des personnes en situation d'addiction dans un collectif

## PROGRAMME

### Approche plurielle des conduites addictives

- Les bases neurobiologiques
- Epidémiologie : état des lieux des consommations de substances psycho actives
- Le modèle bio-psycho-social
- Accompagner le soin, le sevrage et l'abstinence
- Les conséquences physiques et psychiques de la consommation : risques somatiques, psychologiques et psychiatriques
- Focus : alcool, tabac et cannabis
- Focus : les addictions sans substances

### La gestion des comportements des personnes en situation d'addiction dans un collectif

- Savoir être et savoir communiquer avec un bénéficiaire dépendant
- Posture professionnelle et neutralité bienveillante
- La gestion des interactions dans le collectif
- Partages d'expériences et réflexions sur les pratiques professionnelles
- Harmonisation des pratiques professionnelles par la posture réflexive

Formation assurée par  
**Séverine MIRANDA**



Facilitatrice en relations humaines et formatrice depuis 25 ans, spécialisée en développement des compétences socio-émotionnelles (psychosociales) et en pédagogie active et positive



9 et 10 avril 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

### Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques illustrés d'exemples concrets
- Exercices pratiques, échanges et partages
- Analyse de cas réels apportés par les participants
- Mises en situation, jeux de rôle, théâtre forum

### Modalités d'évaluation des acquis :

- Mises en situation
- Questions orales
- Questionnaire

### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## MIEUX ACCOMPAGNER NOS PUBLICS

# QUEL TYPE DE PRISE EN CHARGE POUR LES PUBLICS EN SITUATION DE GRANDE PRÉCARITÉ ?

### OBJECTIFS

- ✓ Connaître les origines et les enjeux de la grande précarité
- ✓ Mettre en place un accompagnement respectueux décentré des représentations personnelles
- ✓ Adopter une posture professionnelle efficiente

### PROGRAMME

#### Les concepts de précarité et d'exclusion

- Approches socio-économiques et psychologiques
- Les problématiques spécifiques : addictions, troubles du comportement et santé mentale

#### Les différentes représentations

- Personnelles, institutionnelles, sociales et sociétales
- Approches d'une relation authentique avec chaque bénéficiaire détachée des représentations

#### Le cadre de la relation d'aide et la posture professionnelle

- Accueillir et gérer le déni, le refus d'accompagnement et l'autosabotage
- Gérer l'agressivité dans les moments de crise
- La juste distance dans la relation d'aide
- Co-création et validation du cadre d'intervention

### Formation assurée par Séverine MIRANDA



Facilitatrice en relations humaines et formatrice depuis 25 ans, spécialisée en développement des compétences socio-émotionnelles (psychosociales) et en pédagogie active et positive.



11 et 12 juin 2026



Durée de 2 jours

### INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

#### Méthodes pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques (powerpoint et paperboard)
- Exercices pratiques, échanges et partages
- Mises en situation à partir de situations apportées par les participants (jeux de rôle, théâtre forum)

#### Modalités d'évaluation des acquis :

- Mises en situation
- Questions orales
- Questionnaire

#### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

# FORMATION INTRA

S'adapter à vos besoins, nos solutions

## Pourquoi choisir l'intra ?



### CONTENU PERSONNALISÉ

Adaptation aux enjeux, métiers  
et objectifs spécifiques de  
votre structure



### COHÉSION D'ÉQUIPE

Les collaborateurs apprennent  
ensemble et développent des  
compétences collectives pour une  
meilleure qualité de services



### GAIN DE TEMPS ET DE FLEXIBILITÉ

Dates, durée et rythme  
ajustés à vos contraintes  
opérationnelles



### CONFIDENTIALITÉ GARANTIE

Les cas pratiques et échanges restent  
internes à votre organisation

## Un Catalogue 100% adaptable à vos besoins

Toutes nos formations peuvent être déclinées en format INTRA :  
Nous consulter pour les modalités pratiques

*“ Former, c’est transmettre bien plus qu’un savoir :  
c’est éveiller l’envie d’agir pour les autres ”*

ChatGPT



# ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES

## NOS ACTIONS DE FORMATION

---

14 - Agilité et adaptabilité dans l'environnement associatif | Emmanuelle PAWLACZYK |

---

15 - Communiquer avec assertivité | Emmanuelle GIRAUD |

---

16 - Génération Z, mode d'emploi : accueillir et intégrer les nouvelles générations en milieu professionnel | Carole RIBO |

---

17 - Développez votre communication externe et votre relation avec les médias | Guillaume ALBERTO |

---

18 - Développer vos compétences professionnelles grâce à l'intelligence émotionnelle | Karen DUPUY |

---

19 - Améliorez vos compétences bureautiques | Pascal VASNIER |

---

20 - L'intelligence Artificielle | Rémy BIGOT |

---

21 - Prendre la parole avec confiance | Séverine MIRANDA |

ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES

# AGILITÉ ET ADAPTABILITÉ DANS L'ENVIRONNEMENT ASSOCIATIF

## OBJECTIFS

- ✓ Comprendre les enjeux liés aux mutations du secteur et ses incertitudes
- ✓ Identifier son fonctionnement individuel pour développer son agilité mentale
- ✓ Utiliser des outils et des méthodes pour développer son agilité dans sa pratique professionnelle

## PROGRAMME

### Explorer et comprendre l'agilité personnelle

- Comprendre les enjeux liés aux mutations du secteur et ses incertitudes
- Identifier son fonctionnement individuel pour développer une agilité mentale
- Outils pour développer sa flexibilité mentale

### S'adapter sans se perdre

- Trouver l'équilibre entre adaptation et cohérence personnelle (savoir dire non et savoir quand s'adapter)
- Diversifier ses ressources, les outils et méthodes pour maintenir son efficacité
- L'agilité collective comme levier de l'innovation sociale

### Développer une agilité professionnelle

- Introduction aux méthodes agiles
- Introduire une culture de l'agilité dans son organisation

### Adapter sa pratique dans un environnement en évolution constante

- Maintenir son engagement professionnel dans un autre contexte
- Elaborer un projet et définir un plan d'action personnel

## Formation assurée par Emmanuelle PAWLACZYK



Formatrice spécialisée dans le secteur médico-social par son expertise dans l'encadrement des établissements et l'accompagnement des professionnels.



1<sup>er</sup> et 2 octobre 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne salariée ou bénévole en contact avec le public accueilli

**Prérequis :** Aucun

### Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques
- Un scénario pédagogique
- Évaluations diagnostiques, formatives et sommatives
- Travail de groupe et une mise en situation à partir de cas concrets

**Modalités d'évaluation des acquis :** Projet, plan d'actions

**Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :** Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

# ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES COMMUNIQUER AVEC ASSERTIVITÉ

## OBJECTIFS

- ✓ Développer la communication assertive et la maîtrise de soi
- ✓ Savoir exprimer ses besoins de manière claire et respectueuse
- ✓ Améliorer les relations interpersonnelles tendues
- ✓ Contrôler ses émotions

## PROGRAMME

### Introduction à la communication assertive

- Définitions et principes de la communication assertive
- Différences entre communication passive, assertive, agressive
- Importance de la communication assertive dans le travail social

### Compétences de base en communication assertive

- Techniques pour exprimer ses besoins de manière claire et respectueuse
- Pratique de l'écoute active et de la rétroaction constructive
- Emettre une critique de façon constructive

### Approfondissement des compétences en communication assertive

- Dire non avec assertivité
- Oser demander avec assurance

### Stratégies pour maintenir la communication assertive

- Gérer et résoudre un conflit
- Recevoir une critique ou un compliment avec assertivité
- Autosoins pour éviter l'épuisement professionnel

## Formation assurée par Emmanuelle GIRAUD



15 ans d'expérience dans le milieu social et médico-social, avec des postes de terrain, de chargée de mission, d'encadrement ou de direction d'établissement. Spécialisée dans l'accompagnement de ces secteurs via des formations action ou du conseil.



3 et 4 mars 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Tout public

**Prérequis :** Aucun

### Méthodes pédagogiques :

- La formation s'articule autour de l'apport expérientiel des participants
- Théorie, jeux de rôles, analyses de cas apportées par les participants

### Modalités d'évaluation des acquis :

Quiz, jeux de rôle, QCM

### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES

**GÉNÉRATION Z, MODE D'EMPLOI : ACCUEILLIR ET INTÉGRER LES NOUVELLES GÉNÉRATIONS EN MILIEU PROFESSIONNEL****OBJECTIFS**

- ✓ Connaitre et comprendre la génération Z, ses spécificités et ses enjeux au sein de l'entreprise
- ✓ Elaborer une stratégie d'entreprise pour faciliter l'intégration et le maintien dans l'emploi des Gen Z
- ✓ Développer l'intelligence collective en mixant les potentiels des différentes générations au service des structures sociales

**PROGRAMME****Génération Z (zoomers) : de quoi parle-t-on ?**

- Notions de différentes générations : rappel des caractéristiques majeures de chaque génération et leur rapport au travail
- Gros plan sur les zoomers, leurs atouts et points de vigilance
- Pourquoi s'intéresser particulièrement à la Z ?

**La Gen Z et l'emploi**

- Ses motivations et intérêts au travail
- Vie personnelle VS vie professionnelle
- En perpétuelle quête de sens
- Un nouveau paradigme à intégrer en entreprise

**Intégration et évolution permanente**

- Croiser les forces des zoomers et seniors
- Transmission des codes en entreprise
- Vers un management axé « intelligence collective »
- Encourager une montée en compétences permanente

**Les zoomers et l'emploi social**

- Valeurs personnelles et posture professionnelle : accompagner vers un juste équilibre
- Valoriser les actions menées grâce à la digitalisation, dans le respect de la déontologie
- Insuffler une nouvelle dynamique dans le travail social en cultivant leurs idées et projets innovants

**Formation assurée par  
Carole RIBO**

Coach de vie et conseillère en insertion professionnelle,  
Responsable d'Entreprise d'Economie Sociale et Solidaire,  
Formatrice de conseiller(e)s en insertion professionnelle.

**19 et 20 mars 2026****Durée de 2 jours****INFOS PRATIQUES****Prix :** 910 €**Lieu :** Toulon**Publics :** Tout public**Prérequis :** Aucun**Méthodes pédagogiques :**

- Apports théoriques, réflexion collective
- Mises en situation

**Modalités d'évaluation des acquis :** QCM**Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :**

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES

# DÉVELOPPEZ VOTRE COMMUNICATION EXTERNE ET VOTRE RELATION AVEC LES MÉDIAS

## OBJECTIF

- ✓ Connaitre les outils et méthodes pour appliquer une communication externe efficace et cohérente, afin de valoriser l'image de la structure

## PROGRAMME

### Communiquer efficacement sur les réseaux sociaux

- Étude en détail d'un outil de communication indispensable
- Quel(s) réseau(x) social(aux) choisir pour quelle structure
- Organiser l'animation des réseaux sociaux avec ses équipes
- Règles et techniques pour faire grandir sa communauté

### Adopter une charte graphique et éditoriale cohérente pour une meilleure visibilité

- Les règles graphiques à respecter
- Quel langage pour quel public
- Se signaler efficacement
- Obligations légales et notions juridiques à connaître et appliquer

### Établir et entretenir une relation de confiance avec les médias

- Qu'est-ce qu'un journaliste ? Zoom sur la profession et son organisation
- Les différents médias et leur rôle en tant que relais de communication
- Comment intéresser les journalistes ?
- Nouer une relation de confiance avec les acteurs des médias pour les fidéliser

Formation assurée par  
**Guillaume ALBERTO**



Responsable de la Communication et de la Recherche de Fonds de l'UDV. Diplômé de l'EJCAM Marseille, ancien journaliste, ancien attaché de presse du RCT et ancien responsable de la promotion du Circuit Paul Ricard.



19 juin 2026



Durée de 1 jour

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 455 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Salariés et bénévoles souhaitant développer la communication de leur structure

**Prérequis :** Connaître les fonctions de base des logiciels utilisés

### Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques
- Cas pratiques
- Participations individuelles, en binômes et collectives

### Modalités d'évaluation des acquis :

Quiz et QCM

### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES

# DÉVELOPPER VOS COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES GRÂCE À L'INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE

### OBJECTIFS

- ✓ Appréhender les différentes émotions et les compétences de l'intelligence émotionnelle
- ✓ Mesurer et comprendre l'impact des émotions dans notre quotidien professionnel
- ✓ Découvrir le fonctionnement des croyances et leur impact sur nos comportements et nos actions
- ✓ Identifier ses compétences fortes et ses axes de développement pour renforcer son intelligence émotionnelle

### PROGRAMME

#### Les émotions

- Définition, fonctionnement, émotions et besoins
- L'impact des émotions sur notre comportement et sur celui des autres

#### Les croyances

- Compréhension, fonctionnement et méthodes pour les faire évoluer
- La gestion des situations désagréables

#### L'intelligence émotionnelle

- Définition et découverte d'un outil de diagnostic pour la mesurer

#### Son schéma émotionnel

- Compétences fortes, axes de développement et traductions concrètes au quotidien
- Construction de son plan d'action individuel



4 et 5 novembre 2026



Durée de 2 jours

### INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Tout public

**Prérequis :** Aucun

#### Méthodes pédagogiques :

- Méthode expositive, interrogative, active, participative
- Mise en pratique : ateliers défi, mises en situation, vidéos, brainstorming, jeux de rôle, tour de table

#### Modalités d'évaluation des acquis :

Quiz et QCM

#### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

Formation assurée par  
**Karen DUPUY**



Formatrice en entreprise certifiée par la CCI de Lyon  
- Coach professionnelle certifiée RNCP et directrice d'association.

# ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES AMÉLIOREZ VOS COMPÉTENCES BUREAUTIQUES

## OBJECTIFS

- ✓ Permettre à chaque stagiaire de choisir les modules dont il a besoin pour compléter et/ou perfectionner ses compétences
- ✓ Travailler directement sur les documents et fichiers des stagiaires

## PROGRAMME

### Bureautique à la carte avec un accompagnement individuel

- Permettre à chaque stagiaire de choisir les modules dont il a besoin pour compléter et/ou perfectionner ses compétences

### Cette formation peut être mise en œuvre sur les logiciels suivants

- Excel
- Word
- PowerPoint
- Messagerie et navigation internet

### Les stagiaires

- Pourront travailler directement sur leurs documents et fichiers
- Devront venir en stage avec un PC et la licence Microsoft Office associée

## Formation assurée par Pascale VASNIER



Formatrice en bureautique depuis 1990.  
Sa plus grande motivation est le partage et la transmission des compétences dans un cadre convivial.



6 février  
ou 8 juin  
ou 16 novembre 2026



Durée de 1 jour

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 455 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Toute personne souhaitant acquérir des compétences complémentaires dans le logiciel choisi

**Prérequis :** Connaître les fonctions de base des logiciels utilisés

**Méthodes pédagogiques :** Pédagogie active basée sur des échanges, des cas pratiques et des exercices d'entraînement

**Modalités d'évaluation des acquis :** Exercices

**Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :** Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

+ É é ñ ý éýl È

# ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE

## OBJECTIFS

- ✓ S'approprier les bases de l'intelligence artificielle pour en faire un levier d'aide, sans renoncer à ses valeurs
- ✓ Tester des outils d'Intelligence Artificielle avec un plan d'action simple et applicable

## PROGRAMME

### Acculturation et vision globale

- Qu'est-ce que l'intelligence artificielle ?
- Mythe vs réalité
- L'IA dans le secteur social : opportunité ou danger ?
- Exemples concrets de l'utilisation de l'IA
- Focus : accessibilité, traduction automatique, simplification administrative

### Enjeux éthiques et sécurité

- Confidentialité, RGPD, données sensibles : que dit la loi ?
- L'impact de l'IA sur la société
- Comment rester maître de ses outils : bonnes pratiques à adopter
- Cas pratiques en binôme : analyse critique d'un outil

### Ateliers guidés

- Utiliser Chat GPT pour :
  - \* Rédiger un compte rendu
  - \* Simplifier une procédure administrative
  - \* Ecrire une fiche projet ou un email d'accompagnement
- Utiliser une IA image pour illustrer des supports pédagogiques
- Automatiser une tâche simple avec l'IA

### Mise en situation et ancrage

- Atelier collaboratif : créer une fiche « Mon usage IA dans mon métier »
- Mini restitution des idées en petits groupes
- Echanges : les freins, les leviers, les bonnes pratiques



24 et 25 septembre 2026



Durée de 2 jours

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** 910 €

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Tout public

**Prérequis :** Avoir un ordinateur portable

### Méthodes pédagogiques :

- Alternance d'apports théoriques et mise en application
- Ateliers et exercices pratiques, travail intersession

### Modalités d'évaluation des

**acquis :** Exercices sur des cas concrets

### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## Formation assurée par Rémy BIGOT



Dresseur – Formateur et Conférencier en Intelligence Artificielle

## ÉVOLUER DANS NOS PRATIQUES

**PRENDRE LA PAROLE AVEC CONFIANCE****OBJECTIFS**

- ✓ Développer sa confiance et mieux s'exprimer en réunion, en public ou lors des échanges professionnels
- ✓ Mieux gérer son stress avant et pendant une prise de parole
- ✓ Structurer ses idées pour être compris et écouté
- ✓ Développer une posture d'expression claire, calme et affirmée
- ✓ Favoriser des échanges constructifs, même en contexte sensible

**PROGRAMME****La préparation à la prise de parole**

- Identification de ses ressources personnelles pour mieux s'exprimer
- Prise de conscience de l'impact de la voix, du regard et du corps
- Techniques de respiration et de centrage pour diminuer le trac et renforcer sa présence

**L'organisation du message**

- Clarification de ses idées pour bien se faire comprendre
- Utilisation de structures simples pour présenter un sujet
- Adaptation à son auditoire (professionnels, usagers, partenaires...)
- Utilisation des supports visuels (paperboard, diaporama...) de façon simple et pertinente

**L'expression avec assurance et authenticité**

- La posture confiante et déterminée dans un groupe ou une réunion
- L'affirmation de son point de vue avec assertivité
- Le renforcement de ses qualités naturelles lors de la prise de parole

**Les interactions constructives avec le groupe (équipe, auditoire)**

- La création du lien avec l'auditoire par l'écoute et la posture d'ouverture
- La réaction positive aux questions déstabilisantes ou désaccords
- La gestion des situations délicates, de tension ou d'objection avec calme et clarté

**Formation assurée par  
Séverine MIRANDA**

Facilitatrice en relations humaines et formatrice depuis 25 ans, spécialisée en développement des compétences socio-émotionnelles (psychosociales) et en pédagogie active et positive.

**12 et 13 mars 2026****Durée de 2 jours****INFOS PRATIQUES****Prix :** 910 €**Lieu :** Toulon**Publics :** Tout public**Prérequis :** Aucun**Méthodes pédagogiques :**

- Alternance d'apports théoriques concrets (powerpoint, paperboard), d'exercices pratiques et ludiques, d'échanges et de partages
- Mises en situation progressives à partir de cas réels et théâtre forum
- Climat sécurisant et bienveillant favorisant l'expression de chacun
- Techniques et outils issus de la communication orale, du jeu de l'acteur et de la régulation des émotions

**Modalités d'évaluation des acquis :**

- Mises en situation
- Questions orales

**Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :**

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

*“ C’est ce que nous pensons déjà connaître qui nous empêche souvent d’apprendre ”*

Claude Bernard



# NOS INCONTOURNABLES

## NOS ACTIONS DE FORMATION

---

22 - Sensibilisation aux premiers secours | **Fabrice HAYS** |

---

23 - Prévention et secours civiques de niveau 1 - PSC1 | **partenariat avec IFPST** |

---

24 - Connaître et comprendre le groupement UDV pour y être un acteur engagé  
| **Délégué diocésain de la diaconie et secrétaire général de l'UDV** |

---

25 - Journée rencontres et découvertes des acteurs de la solidarité du Var | **Les membres du « COTECH bénévolat » de l'UDV** |

---

## NOS INCONTOURNABLES

## SENSIBILISATION AUX PREMIERS SECOURS

## OBJECTIF

- ✓ Initiation aux réflexes et aux gestes adaptés face à une urgence vitale

## PROGRAMME

## Faire un bilan, alerter et connaître quelques gestes importants

## Réagir dans les situations suivantes

- Face à une détresse : faire un bilan et donner l'alerte
- Face à une personne inconsciente : mettre en PLS (Position Latérale de Sécurité)
- Face à une obstruction brutale des voies aériennes
- Face à un arrêt cardiaque : massage cardiaque
- Face à une hémorragie grave : agir d'urgence

## Les défibrillateurs

- Découvrir et comprendre leur utilisation



Voir site IOTA



2 heures, de 10 à 12h

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** Gratuit**Lieu :** Toulon**Publics :** Tout public**Prérequis :** Aucun**Méthodes pédagogiques :**

Le formateur régulera la discussion et adaptera le programme en fonction des attentes des participants

**Modalités d'évaluation des acquis :** Tour de table**Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :**

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : Anna LERAS – 07 57 63 66 49  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

Formation assurée par  
Fabrice HAYS

Infirmier-Anesthésiste, sapeur-pompier volontaire,  
Formateur Premiers Secours, formateur sauveteur  
secouriste du travail, bénévole au sein de Promo-Soins.

## NOS INCONTOURNABLES

# PRÉVENTION ET SECOURS CIVIQUES DE NIVEAU 1 - PSC1

## OBJECTIFS

- ✓ Apprendre au personnel la conduite à tenir devant une victime en attendant l'arrivée des secours

## PROGRAMME

### La protection

- Les dégagements d'urgence, le signal d'alerte aux populations

### L'alerte

- la synthèse

### La victime s'étouffe

- La désobstruction des voies aériennes chez l'adulte
- La désobstruction des voies aériennes chez le nourrisson
- Obstruction partielle des voies aériennes

### La victime saigne abondamment

- La compression locale
- Le saignement par la bouche, le nez ou autre

### La victime est inconsciente

- La Position Latérale de Sécurité

### La victime ne respire pas

- La réanimation cardio-pulmonaire et l'utilisation du défibrillateur automatique externe (DAE) chez l'adulte
- La réanimation chez l'enfant et le nourrisson

### La victime se plaint d'un malaise

- Conduite à tenir face au malaise

### La victime se plaint après un traumatisme

- La plaie grave, la plaie simple, la brûlure, les brûlures particulières, le traumatisme du dos, du cou et/ou de la tête, le traumatisme des membres

## Animation assurée en partenariat avec l'IFPST

L'intervenant sera un moniteur certifié en PSC1 et recyclé



7 avril ou 23 novembre 2026



Durée de 1 jour

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** Nous consulter

**Lieu :** Toulon

**Publics :** Tout public

**Prérequis :** Aucun

### Méthodes pédagogiques :

- Démarche : inductive et/ou déductive
- Méthode théoriques et pratiques : mannequins d'entraînement adulte, enfant et nourrisson, utilisation du défibrillateur externe automatisé ( DAE)

### Modalités d'évaluation des acquis :

Epreuve en 2 parties, cas concrets et questionnaire

### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## NOS INCONTOURNABLES

# CONNAITRE ET COMPRENDRE LE GROUPEMENT UDV POUR Y ÊTRE UN ACTEUR ENGAGÉ

## OBJECTIFS

- ✓ Appréhender la structuration de l'UDV en lien avec l'écosystème caritatif diocésain
- ✓ S'appropriier les fondamentaux de l'UDV et leur articulation avec le principe de laïcité
- ✓ Comprendre les enjeux du groupement associatif

## PROGRAMME

### Présentation de la diaconie

- Fondements
- Évolution à travers l'histoire
- Structuration et fonctionnement

### Connaitre l'UDV à travers ses actions et son projet

- Un projet associatif répondant aux besoins du territoire
- La structuration de l'UDV et la logique de groupement et de partenariat
- Les actions transversales
- La charte et les valeurs de l'UDV

### Découvrir l'UDV à travers la visite d'une des associations constitutives

- Visite de terrain
- Déjeuner au sein de la structure
- Rencontre et échange avec les professionnels et membres de l'association

**Formation assurée par  
le délégué diocésain à la diaconie et  
secrétaire général de l'UDV**

Délégué diocésain à la diaconie Gilles REBECHE  
ou Ludovic TEILLARD.  
Secrétaire général de l'UDV – Tanguy DE LA MAIRIEU.



10 février 2026

Ou 28 avril 2026

Ou 16 juin 2026

Ou 17 novembre 2026

Durée de 1 jour

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** Gratuit

**Lieu :** Dans les locaux d'une des associations du groupement UDV

**Publics :** Toute personne souhaitant découvrir et s'engager au sein du groupement associatif

**Prérequis :** Aucun

### Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques
- Visites de structures

### Modalités d'évaluation des acquis :

Aucune

### Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

## NOS INCONTOURNABLES

# JOURNÉE RENCONTRES ET DÉCOUVERTES DES ACTEURS DE LA SOLIDARITÉ DU VAR

## OBJECTIFS

- ✓ Développer le lien entre acteurs
- ✓ Découvrir les pratiques professionnelles et les fonctionnements à travers le témoignage et l'échange
- ✓ Faire cohésion au sein du groupement d'associations UDV en vivant des moments de rencontres inter-associatives
- ✓ Valoriser l'engagement bénévole dans les associations

## PROGRAMME

### Visite et découverte d'une ou plusieurs associations du champ de la solidarité varoise avec les acteurs en place et leurs missions

(ce programme sera défini par les membres du COTECH Bénévolat)

### Echanges avec les acteurs (bénévoles, salariés et accueillis)

### Pique-nique partagé



Voir site IOTA



Durée de 1 jour

## INFOS PRATIQUES

**Prix :** Gratuit

**Lieu :** Département du Var

**Publics :** Tout public, bénévoles, futurs bénévoles et salariés bénévoles et salariés de nos associations

**Prérequis :** Aucun

**Méthodes pédagogiques :**

La convivialité !

**Modalités d'évaluation des acquis :**

Aucune

**Personnes en situation de handicap (PSH) et/ou situation particulière :** Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)

Contact : service Formation – 06 04 53 15 12

**Contact :**

Service Bénévolat Corinne SCHMITT  
07 50 53 18 66 et c.schmitt@udv-services.fr

Animation assurée par  
le COTECH bénévolat de l'UDV



Le Comité technique (Cotech) met en place des animations territoriales à destination du groupement.

# RÈGLEMENT INTÉRIEUR

## POUR LES STAGIAIRES

### PRÉAMBULE

L'association IRIS COMPETENCES-UDV est une association Loi 1901 et un organisme de formation professionnelle qui dispense ses formations dans le secteur du sanitaire, social et médico-social, sous la marque IRIS FORMATION UDV.

IRIS COMPETENCES-UDV est domicilié 363 avenue colonel Picot - 83100 TOULON. Elle est déclarée sous le numéro d'activité 93830140483 auprès du Préfet de Région PACA.

Le présent règlement intérieur a vocation de préciser certaines dispositions s'appliquant à tous les inscrits et participants aux différents stages organisés par IRIS COMPETENCES-UDV/IRIS FORMATION UDV désignée ci-après «l'organisme de formation».

### ARTICLE 1 : OBJET ET CHAMP D'APPLICATION

#### 1) Personnes concernées

Le présent Règlement s'applique à tous les stagiaires inscrits à une session dispensée par IRIS COMPETENCES-UDV/IRIS FORMATION UDV et ce, pour toute la durée de la formation suivie. Chaque stagiaire est considéré comme ayant accepté les termes du présent règlement lorsqu'il suit une formation dispensée par l'organisme de formation et accepte que des mesures soient prises à son égard en cas d'observation de ce dernier.

#### 2) Lieu de la formation

Les dispositions du présent Règlement sont applicables non seulement au sein des locaux de l'association, mais également dans tout local extérieur destiné à recevoir des formations.

### ARTICLE 2 : CONDITIONS GÉNÉRALES

Toute personne en stage doit respecter le présent règlement pour toutes les questions relatives à l'application de la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité, ainsi que les règles générales et permanentes relatives à la discipline.

### ARTICLE 3 : RÈGLES GÉNÉRALES D'HYGIÈNE ET DE SÉCURITÉ

Chaque stagiaire doit veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant, en fonction de sa formation, les consignes générales et particulières de sécurité en vigueur sur les lieux de stage, ainsi qu'en matière d'hygiène.

Toutefois, conformément à l'article R.6352-1 du Code du Travail, lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures d'hygiène et de sécurité applicables aux stagiaires sont celles de ce dernier règlement.

Par ailleurs, les stagiaires envoyés en entreprise dans le cadre d'une formation, sont tenus de se conformer aux mesures d'hygiène et de sécurité fixées par le règlement intérieur de l'entreprise.

Si le stagiaire constate un dysfonctionnement du système de sécurité, il en avertit immédiatement la Direction de l'organisme de formation. Le non-respect de ces consignes expose la personne à des sanctions disciplinaires.

### ARTICLE 4 : MAINTIEN EN BON ÉTAT DU MATÉRIEL

Chaque stagiaire a l'obligation de conserver en bon état le matériel qui lui est confié en vue de sa formation. Les stagiaires sont tenus d'utiliser le matériel conformément à son objet : l'utilisation du matériel à d'autres fins, notamment personnelles est interdite. Suivant la formation suivie, les stagiaires peuvent être tenus de consacrer le temps nécessaire à l'entretien ou au nettoyage du matériel.

### ARTICLE 5 : CONSIGNES D'INCENDIE

Les consignes d'incendie et notamment un plan de localisation des extincteurs et des issues de secours sont affichés dans les locaux de l'organisme de formation de manière à être connues par tous les stagiaires.

En cas d'alerte, le stagiaire doit cesser toute activité de formation et suivre dans le calme les instructions du représentant habilité de l'organisme de formation ou des services de secours. Tout stagiaire témoin d'un début d'incendie doit immédiatement appeler les secours en composant le 18 à partir d'un téléphone fixe ou le 112 à partir d'un téléphone portable et alerter un représentant de l'organisme de formation.

Des démonstrations ou exercices pourront être prévus pour vérifier le fonctionnement du matériel de lutte contre l'incendie et les consignes de prévention d'évacuation.

### ARTICLE 6 : ACCIDENT

Tout accident ou incident survenu à l'occasion ou en cours de formation doit être immédiatement déclaré par le stagiaire accidenté ou les personnes témoins de l'accident, au responsable de l'organisme.

Conformément à l'article R 6342-3 du Code du Travail, l'accident survenu au stagiaire pendant qu'il se trouve dans l'organisme de formation ou pendant qu'il s'y rend ou en revient, fait l'objet d'une déclaration par le responsable du centre de formation auprès de la caisse de sécurité sociale.

## **ARTICLE 7 : BOISSONS ALCOOLISÉES ET DROGUES**

Il est interdit aux stagiaires de pénétrer ou de séjourner en état d'ivresse dans l'organisme ainsi que d'y introduire des boissons alcoolisées.

Les stagiaires auront accès, au moment des pauses fixées, aux postes de distribution de boissons non alcoolisées, fraîches ou chaudes.

## **ARTICLE 8 : INTERDICTION DE FUMER ET DE VAPOTER**

Il est formellement interdit de fumer et de vapoter dans les salles de formation et plus généralement dans l'enceinte de l'organisme de formation.

## **ARTICLE 9 : HORAIRES DE PRÉSENCE – ABSENCES ET RETARDS- RÉCLAMATIONS**

Les stagiaires renseigneront et signeront la feuille d'émargement au fur et à mesure de l'action. Ils compléteront une évaluation en fin de stage. Une attestation de formation leur sera remise à l'issue de la formation.

Les horaires de stage sont fixés par l'organisme de formation et portés à la connaissance des stagiaires à l'occasion de la remise du programme de stage. Les stagiaires sont tenus de respecter ces horaires de stage sous peine de l'application des dispositions suivantes :

- En cas d'absence ou de retard au stage, les stagiaires doivent avertir le formateur ou le secrétariat de l'organisme qui a en charge la formation et s'en justifier. Par ailleurs, les stagiaires ne peuvent s'absenter pendant les heures de stage, sauf circonstances exceptionnelles précisées par la Direction ou le responsable de l'organisme de formation.

- Si les stagiaires sont des salariés en formation dans le cadre du plan de développement des compétences, l'organisme doit informer préalablement l'employeur de ces absences. Toute absence ou retard non justifié par des circonstances particulières constitue une faute passible de sanctions disciplinaires.

- En outre, pour les stagiaires demandeurs d'emploi rémunérés par l'État ou une région, les absences non justifiées entraîneront, en application de l'article R 6341-45 du Code du Travail, une retenue de rémunération proportionnelle à la durée des dites absences.

- Les réclamations doivent être adressées au responsable de l'organisme de formation qui assurera le suivi et identifiera les suites à donner.

## **ARTICLE 10 : ACCÈS À L'ORGANISME**

Sauf autorisation expresse de la Direction ou du responsable de

l'organisme de formation, les stagiaires ayant accès à l'organisme pour suivre leur stage ne peuvent :

- Y entrer ou y demeurer à d'autres fins,
- Y introduire, faire introduire ou faciliter l'introduction de personnes étrangères à l'organisme, ni de marchandises destinées à être vendues au personnel ou aux stagiaires.

## **ARTICLE 11 : TENUE ET COMPORTEMENT**

Les stagiaires sont invités à se présenter à l'organisme en tenue décente et à avoir un comportement correct à l'égard de toute personne présente dans l'organisme.

## **ARTICLE 12 : RESPONSABILITÉ DE L'ORGANISME EN CAS DE VOL OU ENDOMMAGEMENT DE BIENS PERSONNELS DES STAGIAIRES**

L'organisme décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou détérioration des objets personnels de toute nature, déposés par les stagiaires dans son enceinte (salle de cours, ateliers, locaux administratifs, parcs de stationnement, vestiaires ...).

## **ARTICLE 13 : SANCTIONS ET PROCÉDURES DISCIPLINAIRES**

Tout manquement du stagiaire à l'une des prescriptions du présent règlement intérieur pourra faire l'objet d'une sanction définie par l'article R 6352-3 du Code du Travail.

Selon la gravité du manquement constaté, la sanction pourra consister en un avertissement, en un blâme ou un rappel à l'ordre, soit en une mesure d'exclusion définitive. Les amendes ou autres sanctions pécuniaires sont interdites.

Le responsable de l'organisme de formation informe l'employeur et l'OPCO de la sanction prise.

La procédure disciplinaire est prévue par les articles R 6352-4 à R 6352-8 du Code du Travail.

## **ARTICLE 14 : ENTRÉE EN APPLICATION**

Le présent règlement est transmis à chaque stagiaire avant la session de formation. Un exemplaire du présent règlement est disponible dans les locaux de l'organisme de formation.

## **ARTICLE 15 : RÉFÉRENT HANDICAP**

Au moment de l'inscription tout stagiaire peut prendre contact avec la référente Handicap de l'organisme de formation, Mme LERAS Anna au 07 57 63 66 49 ou par mail a.leras@udv-services.fr à même d'étudier si la situation particulière de handicap nécessite une adaptation du dispositif, une orientation vers un de nos partenaires ou si l'intégration dans l'action de formation est directement possible.

# POUR PARTICIPER

## À NOS FORMATIONS

---



363, av. Colonel Picot  
83100 Toulon



06 04 53 15 12



irisformationudv@udv-services.fr

# SUIVEZ-NOUS !

## NOUS SOMMES PRÉSENTS SUR

---



@uniondiaconaleduvar



UNION DIACONALE DU VAR



Retrouvez toutes nos actus sur [www.iota.udv-asso.fr](http://www.iota.udv-asso.fr)



@udv\_asso



@udvasso



[udv-asso.fr](http://udv-asso.fr)



Merci au studio Clic Clic Bang Bang pour la conception graphique de ce catalogue :  
50 boulevard de strasbourg com'center 83000 Toulon - [contact@clicclicbangbang.com](mailto:contact@clicclicbangbang.com) - [www.clicclicbangbang.com](http://www.clicclicbangbang.com)

Graphiste en charge de la réalisation du livret : Bathilde LELIEVRE - 07 89 87 97 06 - [b.devandeul@gmail.com](mailto:b.devandeul@gmail.com)

Imprimerie : Onlineprinters

Crédits photos : Jcomp, Mindandi, rawpixel sur freepik.com





# Iris

FORMATION UDV

## CATALOGUE

# FORMATION

# 2026

### PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP (PSH)

Les locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite (PMR)  
Pour toute situation particulière, n'hésitez pas à prendre contact :  
Service Formation – 06 04 53 15 12

**Qualiopi**  
processus certifié

 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

La certification qualité a été délivrée  
au titre de l'action suivante : actions de formation.